

CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

Hướng dẫn thực hiện mô hình “Hỗ trợ, liên thông giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai giữa Tổ chức hành nghề công chứng - Văn phòng Đăng ký đất đai - Cơ quan Thuế”

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
Giờ		
07h30 - 08h00	- Đón tiếp đại biểu; - Ổn định tổ chức, thông qua nội dung chương trình;	Phòng Hành chính tổng hợp;
08h00 - 8h15	Phát biểu khai mạc	Lãnh đạo Văn phòng Đăng ký Đất đai.
8h15 – 8h30	Phát biểu chỉ đạo	Đại diện Tổ giúp việc Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP của tỉnh
8h30 – 10h00	Hướng dẫn tham gia và thực hiện quy trình liên thông giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai đất đai: - Đăng nhập hệ thống Dịch vụ công; - Lựa chọn quy trình, cơ quan giải quyết, nhập thông tin, hoàn thiện hồ sơ; - Thành phần, yêu cầu chất lượng hồ sơ quét TTHC đính kèm; - Giao nhận hồ sơ, tài liệu gốc; - Công tác phối hợp thực hiện.	Phòng Kỹ thuật địa chính - Văn phòng Đăng ký Đất đai
	Thực hành hỗ trợ người sử dụng đất đăng nhập, nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công.	Phòng Kỹ thuật địa chính - Văn phòng Đăng ký Đất đai
10h00 – 10h15	Nghỉ giải lao	
10h15 - 11h15	Thảo luận, giải đáp vướng mắc	Văn phòng Đăng ký Đất đai
11h15 - 11h30	Bế mạc	Văn phòng Đăng ký Đất đai